

INFOR PL S.A.



Broszura informacyjna - agenda
szkolenia

ul. Burakowska 14 || 01-066 Warszawa
szkolenia@infor.pl
+48 22 212 13 14
konferencje.infor.pl

Akademia oświaty 2024 – Edycja 3

Opis

CYKL SZKOLEŃ ON-LINE

Akademia oświaty 2024 - Edycja 3

Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w oświacie- nowe zasady obliczania odpisu w 2024 roku

Świadczenia przysługujące nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi

Rachunkowość jednostek oświatowych 2024

ZAREJESTRUJ SIĘ

21 maja 2024 r.

6 czerwca 2024 r.

od 495 zł netto

Dni Godziny Minuty Sekundy

Wydarzenie już się odbyło

Akademia oświaty to cykl szkoleń przeznaczonych dla osób zajmujących się kadrami i płacami m.in. w szkołach, przedszkolach czy centrach usług wspólnych, zatrudnionych na stanowiskach księgowych, inspektorów, referentów, sekretarzy oraz innych specjalistów.

W ramach Akademii przybliżone zostaną zmiany w prawie pracy w oświacie zaplanowane na 2024 r. W ramach sześciu spotkań omówione zostaną szczegółowo zagadnienia z zakresu kadr oraz wynagrodzeń, świadczenia z tytułu choroby i macierzyństwa dla nauczycieli, Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, rachunkowości jednostek oświatowych, a także świadczeń przysługujących nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi. Uczestnicy szkoleń zapoznają się z najnowszymi regulacjami z uwzględnieniem praktyki ich stosowania, rozliczania, prowadzenia dokumentacji w oparciu o przykłady i z uwzględnieniem specyfiki sektora oświaty.

Programy szkoleń będą na bieżąco aktualizowane o wszystkie wprowadzane zmiany !

Każdy uczestnik szkolenia otrzyma:

imienny certyfikat
materiały przygotowane przez Eksperta

Odbierz prezent!

Każdy uczestnik tego szkolenia otrzyma **bezpłatny 30-dniowy dostęp do wydania elektronicznego Dziennika Gazety Prawnej.**

POBIERZ PROGRAM
(kliknij w ikonę poniżej)

POBIERZ FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
(kliknij w ikonę poniżej)



PROGRAM

Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w oświacie- nowe zasady obliczania odpisu w 2024 roku - WIDEOSZKOLENIE

09:00 – 13:00

Przybliżenie i omówienie przepisów regulujących kwestie Funduszu Świadczeń Socjalnych w placówkach oświatowych, z uwzględnieniem najnowszych zmian prawnych, ze szczególnym uwzględnieniem praktycznej strony stosowania przepisów.

Szczegółowy program:

1. Uprawnieni do korzystania z Funduszu,

- a. Pracownicy
 - Pracownicy zatrudnieni u kilku pracodawców,
 - Zakres uprawnień małżonków zatrudnionych u tego samego pracodawcy,
 - Wymiar etatu a korzystanie z ZFŚS,
 - Urlop bezpłatny a uprawnienia socjalne.
- b. Emeryci i renciści – byli pracownicy
 - Świadczenia socjalne dla pracujących emerytów,
 - Właściwy pracodawca (ustalenie ostatniego miejsca zatrudnienia),
 - Renta rodzinna po zmarłym współmałżonku,
 - Likwidacja szkoły będącej ostatnim miejscem zatrudnienia,
 - Odrębności dotyczące emerytowanych pracowników niepedagogicznych,
- c. Członkowie rodzin uprawnieni do korzystania z Funduszu Socjalnego.
 - Zasady i sposoby zapisów w regulaminach,
 - Możliwość różnicowania dostępu do świadczeń socjalnych, poszczególnych członków rodziny,
 - Możliwość rozszerzenia uprawnień na inne osoby.

2. Pojęcie działalności socjalnej i zakres świadczeń przyznawanych z ZFŚ

- a. Świadczenia na rzecz różnych form wypoczynku
 - Sposoby regulacji dofinansowania do wypoczynku organizowanie we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą”,

- Kryterium urlopu wypoczynkowego – czy jest prawidłowe?
 - Wyodrębnianie innych świadczeń wypoczynkowych (np. dofinansowanie wypoczynku zorganizowanego),
 - Wypoczynek dzieci osób uprawniony (w tym warunki skorzystania ze zwolnienia podatkowego),
 - Świadczenia urlopowe dla nauczycieli,
- b. Działalność kulturalno – oświatowa i sportowo – rekreacyjna
- Imprezy masowe dla wszystkich osób uprawnionych (sposoby zapisu w regulaminie, rodzaje imprez, kryteria i podatek),
 - Świadczenia indywidualne (dofinansowanie wycieczki, biletów, karnety, benefity).
- c. Pomoc materialna (rzeczowa i finansowa)
- Zwykła pomoc socjalna – kryteria, propozycje zapisu w regulaminie,
 - Pomoc materialna – paczki (wymagania związane z kryteriami),
 - Zapomogi losowe (pojęcie zdarzenia losowego, analiza pojęcia „długotrwałej choroby”, propozycje zapisów regulaminowych).
- d. Pożyczki mieszkaniowe
- Osoby uprawnione do wnioskowania o pożyczkę (błędy w regulaminach),
 - Zabezpieczenie spłaty pożyczki (poręczyciele),
 - Oprocentowanie, w tym kwestia kryteriów socjalnych,
 - Wcześniejsza spłata lub umorzenie pożyczki.

3. Kryteria przyznawania świadczeń

- a. Konieczność szczegółowej regulacji kryteriów socjalnych (definicja dochodu, korzystanie z pozostałych kryteriów socjalnych),
- b. Problematyka ustalania dochodu na osobę w rodzinie,
 - Świadczenia 500+ a kryterium socjalne
- c. Skutki nieprzestrzegania kryteriów socjalnych (częste błędy w zapisach regulaminowych),
- d. Propozycje zapisu w regulaminach ułatwiające stosowanie kryteriów socjalnych z uwzględnieniem ochrony informacji o zarobkach.

4. Problematyka ochrony danych osobowych w administrowaniu ZFŚS

- a. Regulacje prawne,
- b. Dokumentowanie sytuacji socjalnej.

5. Zakres współpracy ze związkami zawodowymi

- a. Wymóg uzgodnienia regulaminu (ustalenie liczby organizacji związkowych działających w szkole, uzgodnienia w przypadku funkcjonowania kilku związków zawodowych),
- b. Współpraca przy przyznawaniu świadczeń,
- c. Problematyka Komisji Socjalnych w administrowaniu ZFŚS (podstawy prawne, skład i uprawnienia),
- d. Uprawnienia kontrolne związków zawodowych, w tym możliwość wystąpienia do sądu pracy.

W trakcie szkolenia przewidujemy jedną 15 minutową przerwę.



Dariusz Dwojewski

Ekspert z zakresu prawa pracy, prawa oświatowego i prawa ubezpieczeń społecznych

Świadczenia przysługujące nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi - 21 maja 2024 r.

09:00 - 13:00

Szkolenie ma na celu przybliżenie świadczeń przysługujących pracownikom jednostek oświatowych. Analizie zostaną poddane zarówno świadczenia będące elementami wynagrodzenia, jak i charakterze socjalnym. Uczestnicy szkolenia na praktycznych przykładach poznają podstawowe kwestie dotyczące świadczeń wynikających z nauczycielskiego stosunku pracy jak i przewidzianych dla pracowników niepedagogicznych (pracowników samorządowych).

Omówione zostaną również przykłady problemów dotyczących omawianej problematyki z uwzględnieniem orzecznictwa sądowego.

Szczegółowy program:

1. Świadczenia ze stosunku pracy nauczycieli o charakterze wynagrodzenia
 - a. Odprawa w razie rozwiązania stosunku pracy z przyczyn organizacyjnych i wynagrodzenie w stanie nieczynnym (art. 20 KN),
 - b. Odprawa za rozwiązanie stosunku pracy z powodu niezdolności do pracy na zajmowanym stanowisku (art. 28 KN),
 - c. Odprawa za cofnięcie skierowania do nauczania religii (art. 28 KN),
 - d. Nagroda jubileuszowa (art. 47 KN),
 - e. Nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze (art. 49),
 - Nagroda dyrektora i organu prowadzącego
 - Nagroda kuratora oświaty i ministra

-
- f. Odprawa emerytalna (art. 87 KN).
2. Świadczenia o charakterze socjalnym w przepisach Karty Nauczyciela
 - a. Świadczenie urlopowe (art. 53 KN),
 - b. Świadczenie na start (art. 53a KN),
 - c. Dodatek wiejski (art. 54 KN),
 - d. Pomoc zdrowotna (art. 72 KN).
 3. Świadczenia przysługujące pracownikom niepedagogicznym w szkołach samorządowych
 - a. Nagroda jubileuszowa,
 - b. Odprawa emerytalna,
 - c. Odprawa w związku z rozwiązaniem stosunku pracy,
 - d. Nagroda uznaniowa.
 4. Świadczenia przysługujące pracownikom bez względu na zajmowane stanowisko
 - a. Odprawa pośmiertna,
 - b. Odszkodowania.
 - Należne z mocy ustawy (np. za skrócenie okresu wypowiedzenia)
 - Przyznawane sądownie (związane z rozwiązaniem stosunku pracy)
 5. Świadczenia socjalne – przykłady
 - a. Rodzaje świadczeń (indywidualne, grupowe),
 - b. Zasady przyznawania świadczeń (kryteria, ustalanie kryteriów dochodowych),
 - c. Ochrona danych osobowych w zakresie dotyczącym przyznawania świadczeń socjalnych.
-

W trakcie szkolenia przewidujemy jedną 15 minutową przerwę.



Dariusz Dwojewski

Ekspert z zakresu prawa pracy, prawa oświatowego i prawa ubezpieczeń społecznych

Rachunkowość jednostek oświatowych 2024 - 6 czerwca 2024 r.

09:00 - 13:00

Podczas szkolenia zostaną omówione problemy, z którymi w swojej codziennej pracy spotykają się pracownicy działów księgowości jednostek oświatowych. Poruszona zostanie problematyka rozliczania posiłków w szkołach, zasady jakimi należy się kierować przygotowując regulamin stołówki szkolnej oraz opłat za najem powierzchni. W tej części wskażemy także zasady opodatkowania tego typu działalności podatkiem od towarów i usług (VAT).

W drugiej części omówiony zostanie rozwój kompetencji cyfrowych – bony dla nauczycieli oraz laptopy dla czwartoklasistów. Ekspert odpowie na pytania: na co można przeznaczyć pieniądze z bonu, kto może skorzystać z dofinansowania a także kto, na jakich zasadach i w jakim terminie przekazuje uczniom laptopy?

Jednostki oświatowe, szkoły i przedszkola codziennie borykają się z problematyką klasyfikacji budżetowej. Podczas szkolenia pomożemy dobrać odpowiedni paragraf do konkretnego dochodu bądź wydatku, w oparciu o najczęściej występujące problemy w tym zakresie, a także o bieżące orzecznictwo regionalnych izb obrachunkowych.

Ostatnia część szkolenia poświęcona zostanie środkom trwałym oraz podstawowym zasadom ich inwentaryzacji.

Szczegółowy program:

1. **Opłaty za posiłki** (zasady odpłatności dla uczniów oraz pracowników pedagogicznych niepedagogicznych w przedszkolu i szkole, ewidencja księgową opłat za posiłki (opłata za posiłek jako dochód oraz jako wpływ na WRD, Ewidencja księgową należności niezapłaconych w terminie, ewidencja odsetek, jak naliczyć odsetki w szkole i przedszkolu)
2. **Regulamin stołówki szkolnej** - zasady ogólne, kto jest uprawniony do korzystania ze stołówki szkolnej, zasady wydawania posiłków, odpłatność a posiłki, zasady zachowania na stołówce, na co zwrócić uwagę w regulaminie, gdy posiłki dostarcza firma cateringowa, kiedy i kto ma obowiązek zawrzeć umowę o korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej, czy można zawrzeć umowę pomiędzy firmą cateringową a rodzicami, czy zamiast umowy wystarczy formularz zgłoszenia dziecka na obiady, jakie elementy obowiązkowe powinny znaleźć się na formularzu zgłoszenia dziecka na posiłek
3. **Rozwój kompetencji cyfrowych - program dla uczniów i nauczycieli**
 - a. Podstawa prawna przyznawanego wsparcia – ustawa z 7 lipca 2023 r. w o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli,
 - b. Bony dla nauczycieli – jaka kwota i na co można przeznaczyć te pieniądze, kto może skorzystać z dofinansowania – czy przedszkola także?, warunki skorzystania z dofinansowania – czy każdy nauczyciel może wnioskować o bon, moment zatrudnienia nauczyciela, urlop wypoczynkowy i zwolnienie lekarskie prawo do

skorzystania z dofinansowania, do kogo i w jakim terminie należy złożyć wniosek, jak długo będzie obowiązywał bon, jak zrealizować bon, czy nauczyciel, który skorzystał z innej pomocy również może być beneficjentem bonu?

- c. Laptopy dla uczniów – kto, na jakich zasadach i w jakim terminie przekazuje uczniom laptopy – zasady postępowania w przypadku zbyt małej lub zbyt dużej liczby uczniów w stosunku do liczby zamówionych laptopów, ewidencja zakupionych i przekazanych laptopów, do kogo należy przekazany laptop – osoby uprawnione, oświadczenie rodzica, prawo odmowy przyjęcia laptopa na własność

4. **Wynajem i udostępnianie pomieszczeń szkolnych** (opodatkowanie w zakresie VAT, opodatkowanie pomieszczeń sportowych oraz innych niż sportowe, przykłady rozliczania świadczenia usług wynajmu i udostępniania pomieszczeń szkolnych)
5. **VAT w oświacie** w świetle interpretacji Ministerstwa Finansów z 16 czerwca 2020 r.
6. **Wydzielony Rachunek Dochodów** (co powinna zawiera uchwała o utworzeniu WRD przeznaczenie środków zgromadzonych na wydzielonym rachunku dochodów, ewidencja księgowa środków na wydzielonym rachunku dochodów własnych, jak sporządzić sprawozdanie Rb-34S)
7. **Klasyfikacja budżetowa - najczęściej występujące nieprawidłowości w świetle kontroli RIO:**
- a. **Najczęściej występujące problemy w zakresie paragrafów dochodów** (§ 069 „Wpływy z różnych opłat”, § 083 „Wpływy z usług”, § 097 „Wpływy z różnych dochodów”),
- b. **Najczęściej występujące problemy w zakresie paragrafów wydatków** (materiały i wyposażenie (§ 421), zakup pomocy dydaktycznych (§ 424), wydatki na wyjazdy służbowe (§ 441 i § 422), jak ujmować koszty szkoleń i konferencji (§ 470), paragrafy inwestycyjne (§ 605 i § 606)– ulepszenie środków trwałych, kwota graniczna 10 000 zł),
- c. **„Paragrafy ukraińskie”** jak ująć wydatki przeznaczone na pomoc obywatelom Ukrainy (wydatki na zakup usług § 437 czy § 486, pomoce dydaktyczne § 435 czy § 486, wynagrodzenia dla nauczycieli i pochodne od wynagrodzeń, co należy księgować do § 486).
8. **Środki trwałe w jednostkach oświatowych** (dokumenty księgowe dotyczące

środków trwałych, ustalenie wartości środka trwałego, aktualizacja wartości środka trwałego, zaprzestanie ujmowania środka trwałego w księgach - sprzedaż, nieodpłatne przekazanie, likwidacja, stwierdzenie niedoboru)

9. Inwentaryzacja w jednostkach oświatowych (czy można zmusić nauczyciela do udziału w komisji inwentaryzacyjnej, zakres odpowiedzialności - kto i za co odpowiada, częstotliwość i terminy przeprowadzenia inwentaryzacji, spis z natury jako podstawa metoda inwentaryzacji, potwierdzenie sald, weryfikacja sald, odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w zakresie inwentaryzacji)

W trakcie szkolenia przewidujemy jedną 15 minutową przerwę.



Magdalena Grotkiewicz
Redaktor naczelna, INFOR PL S.A.

PRELEGENCI



Dariusz Dwojewski

Ekspert z zakresu prawa pracy, prawa oświatowego i prawa ubezpieczeń społecznych



Magdalena Grotkiewicz

Redaktor naczelna, INFOR PL S.A.



Dariusz Suchorowski

Ekspert ubezpieczeń społecznych

ZAREJESTRUJ SIĘ WYBIERZ JEDEN Z PAKIETÓW

**Świadczenia przysługujące nauczycielom i pracownikom
administracji i obsługi**

495

Zł

/uczestnik

cena katalogowa 495 zł netto

Dostęp do transmisji online

Dostęp do nagrania z transmisji

Certyfikat

[ZAREJESTRUJ SIĘ](#)

Szkolenie zwolnione z VAT

Rachunkowość jednostek oświatowych 2024

495

Zł

/uczestnik

cena katalogowa 495 zł netto

Dostęp do transmisji online

Dostęp do nagrania z transmisji

Certyfikat

[ZAREJESTRUJ SIĘ](#)

Szkolenie zwolnione z VAT

[ZAREJESTRUJ SIĘ I ZAPŁAĆ](#)

* Informujemy, że przyjmujemy oświadczenia potwierdzające zwolnienie z podatku VAT (udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych w całości zgodnie z treścią art.43 ust.1 pkt 29 lit, c ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług)

OPIEKUN MERYTORYCZNY

Dominika Telega

Menedżer Projektów

dominika.telega@infor.pl
+48 519 061 351

SPRZEDAŻ I WSPÓŁPRACA

szkolenia@infor.pl
+48 22 212 13 14

ORGANIZATOR



PATRON MEDIALNY



DZIENNIK
GAZETA PRAWNA

Data utworzenia

12 grudnia 2023

Autor

dtelega