

**INFOR PL S.A.**



Broszura informacyjna - agenda  
szkolenia

ul. Burakowska 14 || 01-066 Warszawa  
szkolenia@infor.pl  
+48 22 212 13 14  
konferencje.infor.pl

## Kontrola zarządcza

### Opis

SZKOLENIE ON-LINE

# Kontrola zarządcza

[ZAREJESTRUJ SIĘ](#)

4 grudnia 2024

09:00-14:00

495 zł netto

Szkolenie rozpocznie się za:  
Dni Godziny Minuty Sekundy  
Wydarzenie już się odbyło

Nasze szkolenie to wyjątkowa okazja, aby w sposób praktyczny i oparty na licznych przykładach zgłębić zasady efektywnej organizacji i funkcjonowania **kontroli zarządczej**.

Kontrola zarządcza jest kluczowa dla skutecznego zarządzania procesami oraz realizacji zadań każdej jednostki. Podczas szkolenia uczestnicy dowiedzą się, jak doskonalić swoje umiejętności w tym zakresie, aby zapewnić właściwe funkcjonowanie systemu oraz zapobiegać błędom. Szczególny nacisk zostanie położony na **zarządzanie ryzykiem** oraz znaczenie ciągłego doskonalenia systemu kontroli, co ma istotny wpływ na całość organizacji.

### Dlaczego warto wziąć udział?

Poznasz **praktyczne aspekty kontroli zarządczej**, które są niezbędne na każdym etapie zarządzania.

Dowiesz się, jakie błędy najczęściej występują i jak ich unikać, zapewniając zgodność

z zasadami **dyscypliny finansów publicznych**.

Otrzymasz konkretne **dobre praktyki** oraz wskazówki dotyczące odpowiedzialności i roli kierownictwa, głównych księgowych oraz kadry menedżerskiej.

### **Dla kogo jest to szkolenie?**

Szkolenie jest idealne dla kadry zarządzającej, kierowników jednostek, głównych księgowych oraz wszystkich osób odpowiedzialnych za nadzorowanie systemu kontroli zarządczej w organizacji.

### **Korzyści z udziału w szkoleniu:**

Zdobędziesz **praktyczne umiejętności** z zakresu zasad efektywnej organizacji i funkcjonowania kontroli zarządczej

Będziesz mieć możliwość **zadania pytań** ekspertowi oraz **wymiany doświadczeń** z innymi profesjonalistami z branży

Uzyskasz **imienny certyfikat** potwierdzający nowe umiejętności i kwalifikacje zawodowe

Otrzymasz dostęp do **nagrania szkolenia** oraz **materiały szkoleniowe** zawierające cały zakres omawianej tematyki

**Uzyskasz bezpłatny 30-dniowy dostęp do wydania cyfrowego Dziennika Gazety Prawnej!**

[WEŹ UDZIAŁ](#)

## **Program**

09:00 – 14:00

### **Szczegółowy program:**

1. Definicja kontroli zarządczej,
2. Różnice pomiędzy kontrolą zarządczą, kontrolą finansową a audytem,

3. Procedury wewnętrzne dotyczące czynności kontrolnych w świetle wytycznych Ministra Finansów,
4. Ocena realizacji celów i zadań z uwzględnieniem kryterium:
  - oszczędności, efektywności, skuteczności,
5. Nieprawidłowości w delegowaniu uprawnień w zakresie kontroli zarządczej,
6. Plan działalności i zarządzanie ryzykiem – najczęściej występujące uchybienia,
7. Omówienie standardów kontroli zarządczej,
8. Elementy kontroli zarządczej,
9. Rola i odpowiedzialność Kadry Kierowniczej w zakresie wdrażania systemu kontroli zarządczej,
10. Powierzenie uprawnień i obowiązków w systemie kontroli zarządczej, a odpowiedzialność Kierownika jednostki,
11. Czy kierownik powołując koordynatora lub zespół ds. kontroli zarządczej wyzbywa się odpowiedzialności?
12. Określenie obszarów odpowiedzialności,
13. Uregulowanie uprawnień i odpowiedzialności w ramach danej jednostki organizacyjnej,
14. Metodologia tworzenia procedur wewnętrznych,
15. Analiza i modyfikowanie istniejących procedur i uregulowań,
16. Zapewnienie skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej,
17. Kodeks etyki – realna potrzeba, czy niepotrzebna biurokracja ?,
18. Procedury niezbędne do prawidłowego działania kontroli zarządczej,
19. Kontrola zarządcza – wyznaczanie celów a kompetencje jednostek samorządowych oraz jednostek im podległych – odpowiednia dokumentacja,

20. Działania naprawcze i korygujące w sytuacji niepełnej realizacji kontroli zarządczej,
21. Wykorzystanie kontroli zarządczej w najważniejszych obszarach funkcjonowania każdej jednostki sektora finansów publicznych:
- organizacja jednostki – statut – regulamin jednostki – schemat organizacyjny – zakresy czynności i obowiązków,
  - kontrola i obieg dokumentów,
  - zasady (polityki) rachunkowości,
  - pełnomocnictwa i upoważnienia,
  - rejestr druków ścisłego zarachowania,
  - kasa i pogotowie kasowe,
  - gospodarka majątkiem ruchomym – sprzedaż, nieodpłatne przekazanie, użyczenie, darowizna, likwidacja,
  - klasyfikacja i amortyzacja środków trwałych,
  - inwentaryzacja,
  - ZFŚS,

## **22. Uregulowanie uprawnień i odpowiedzialności w ramach danej jednostki organizacyjnej**

23. Zarządzanie ryzykiem jako jeden z elementów kontroli zarządczej,
24. Dokumentacja kontroli zarządczej – od czego zacząć? 25. Najczęściej popełniane błędy z zakresu powierzania zadań i odpowiedzialności, 26. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych polegające na nie wykonywaniu lub niewłaściwym wykonywaniu obowiązków z zakresu kontroli zarządczej.
27. Osoby odpowiedzialne za funkcjonowanie kontroli zarządczej w świetle ustawy – dyscyplina finansów publicznych, 28. Odpowiedzialność kierownika jednostki za prawidłowe funkcjonowanie KZ,
29. Najczęściej występujące błędy w funkcjonowaniu kontroli zarządczej na podstawie protokołów pokontrolnych NIK, RIO, MF, UODO i inne.

---

## POBIERZ PROGRAM

WEŹ UDZIAŁ

### **Eksperci**

#### **Stanisława Majchrzak**

Ekspert z zakresu rachunkowości

#### **Stanisława Majchrzak**

Ekspert z zakresu rachunkowości

absolwentka Zarządzania i Przedsiębiorczości, socjolog, studia podyplomowe - rachunkowość i finanse oraz rachunkowość i kontroling. Certyfikowany księgowy - świadectwo kwalifikacyjne MF nr 18928/00 uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych. \*1 osoby 340 zł netto

Praktyk z wieloletnim doświadczeniem. Pracowała na stanowisku głównego księgowego w państwowych wojewódzkich jednostkach budżetowych. Właścicielka Kancelarii Rachunkowej.

Od 2012 r. współpracuje z wieloma ośrodkami szkoleniowymi oraz z jednostkami budżetowymi. Prowadzi szkolenia, kursy i wykłady z zakresu finansów publicznych i rachunkowości (ma ich na swoim koncie ponad 1000) dla kierowników i pracowników urzędów wojewódzkich i marszałkowskich, ministerstw, urzędów skarbowych, izb skarbowych, urzędów miast i gmin, ZUS, KRUS, wojewódzkich i powiatowych sądów, nadleśnictwa, wojewódzkich i powiatowych jednostek straży pożarnej, szpitali, policji, cuw, instytucji kultury, urzędów miast i gmin, szkół, żłobków i przedszkoli, wyższych uczelni, spółek i prywatnych przedsiębiorców. Prowadziła również kursy realizowane z programów finansowanych ze środków UE dla WUP, PUP i OHP. Autorka wielu opracowań i prezentacji.

## **Kontakt**

### **OPIEKUN MERYTORYCZNY**



Dominika Telega  
Menedżer Projektów

dominika.telega@infor.pl  
+48 519 061 351

## **SPRZEDAŻ I WSPÓŁPRACA**

szkolenia@infor.pl  
+48 22 212 13 14



## Szczegóły organizacyjne

Szkolenie rozpocznie się w dniu 4 grudnia 2024 r. o godz. 9:00 i zakończy się o godz. 14.00. Szkolenie przeznaczone jest do oglądania na żywo w ustalonych terminach. Osoby, które zapiszą się na szkolenie, dzień przed wydarzeniem otrzymają w osobnym mailu link do udziału. W trakcie szkolenia jest możliwość zadawania pytań, które są zgodne z tematem i nie wymagają konsultacji, wyliczeń oraz sprawdzenia rejestrów. Podczas szkolenia ekspert odpowie na jak największą ich liczbę.

### Kontrola zarządcza

396  
Zł netto

Cena katalogowa ~~495 zł~~

Dostęp do transmisji online  
Dostęp do nagrania z transmisji  
Materiały w wersji elektronicznej  
Certyfikat

[ZAREJESTRUJ SIĘ](#)

Najniższa cena w ostatnich 30 dniach: 495 zł Do ceny doliczany jest podatek VAT 23%

## Patroni medialni



## Organizator



## ZAREJESTRUJ SIĘ WYBIERZ JEDEN Z PAKIETÓW

### Akademia Budżetowa 2024 - Edycja 3

1585

Zł

/uczestnik

cena katalogowa 1585 zł netto

Dostęp do transmisji online

Dostęp do nagrania z transmisji

Certyfikat

[ZAREJESTRUJ SIĘ](#)

### Środki trwałe w księgach rachunkowych jednostek budżetowych

495

Zł

/uczestnik

cena katalogowa 495 zł netto

Dostęp do transmisji online

Dostęp do nagrania z transmisji

Certyfikat

[ZAREJESTRUJ SIĘ](#)

---

[ZAREJESTRUJ SIĘ I ZAPŁAĆ](#)

## **Kontrola zarządcza oraz najczęściej popełniane błędy**

495

Zł

/uczestnik

cena katalogowa 495 zł netto

Dostęp do transmisji online

Dostęp do nagrania z transmisji

Certyfikat

[ZAREJESTRUJ SIĘ](#)

[ZAREJESTRUJ SIĘ I ZAPŁAĆ](#)

## **Inwentaryzacja w jednostkach budżetowych**

495

Zł

/uczestnik

cena katalogowa 495 zł netto

Dostęp do transmisji online

Dostęp do nagrania z transmisji

Certyfikat

[ZAREJESTRUJ SIĘ](#)

[ZAREJESTRUJ SIĘ I ZAPŁAĆ](#)

## **Dyscyplina finansów publicznych**

495

Zł

/uczestnik

---

cena katalogowa 495 zł netto

Dostęp do transmisji online  
Dostęp do nagrania z transmisji  
Certyfikat

[ZAREJESTRUJ SIĘ](#)

[ZAREJESTRUJ SIĘ I ZAPŁAĆ](#)

\* Informujemy, że przyjmujemy oświadczenia potwierdzające zwolnienie z podatku VAT (udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych w całości zgodnie z treścią art.43 ust.1 pkt 29 lit, c ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług)

### **Kategoria**

1. Budżet

### **Data utworzenia**

1 października 2024

### **Autor**

dtelega