

POLECA:

**DGP**

**Dziennik  
Gazeta Prawna**

SZKOLENIE ONLINE

# Płacodawcy 2024

10 STYCZNIA 2024 R.



ORGANIZATOR:

  
**INFOR**  
Zał. R. Pińkowski w 1987 r.



**INSTYTUT  
WYNAGRODZEŃ**

[www.konferencje.infor.pl](http://www.konferencje.infor.pl)

# SZKOLENIE ONLINE PŁACODAWCY 2024

**10**  
**STYCZNIA**  
**2024**

Płacodawcy 2024 – pierwsza w Polsce konferencja branżowa integrująca środowisko biznesu oraz ekspertów i dostawców usług w obszarze wynagrodzeń, benefitów i kontrolingu HR podsumowująca wydarzenia płacowe roku ubiegłego oraz trendy i wyzwania na kolejny rok. To już kolejna edycja tego spotkania!

Zapraszamy do udziału w konferencji Płacodawcy 2024! Konferencja adresowana jest do wszystkich uczestników rynku, którym bliska jest tematyka efektywnego zarządzania kosztami pracy, zarówno pod względem:

- przyciągania, motywowania i utrzymania właściwego kalibru kadr,
- optymalizacji kosztów zatrudnienia, w tym głównie wynagrodzeń i świadczeń pozapłacowych,
- maksymalizacji zwrotu z inwestycji w budowanie kapitału ludzkiego przedsiębiorstw.

Konferencja organizowana jest przez Instytut Wynagrodzeń we współpracy z INFOR PL S.A. Dołącz do nas już dzisiaj, wygodnie i bez ograniczeń – spotykamy się online, aby umożliwić Ci udział w tym wydarzeniu z dowolnego miejsca, które będzie dla Ciebie najdogodniejsze. Zapewniamy najbardziej aktualne tematy, ciekawe dyskusje ze znakomitymi ekspertami na rynku!

Dołącz do nas już dziś!

#### **Kluczowe zagadnienia:**

- Rynek pracy AD 2023 w liczbach
- Przełom roku 2023/24 oczami dostawców raportów płacowych
- Wellbeing @ Work Index
- Systemy ERP to dziś za mało, porozmawiajmy o webowych rozwiązaniach dla C&B
- Pieniądze (nie)dają szczęścia? Przegląd danych dot. płac w przedsiębiorstwach.
- Oprogramowanie do projektowania i utrzymania systemów wynagrodzeń

# SZKOLENIE ONLINE PŁACODAWCY 2024

**10**  
STYCZNIA  
2024

## Do udziału w konferencji zapraszamy:

- przedstawicielei wyższej kadry menedżerskiej i zarządów firm,
- właścicielei małych i średnich przedsiębiorstw oraz firm rodzinnych,
- specjalistów i menedżerów z obszaru Comp & Ben oraz kontrolingu HR,
- dostawców usług doradczych oraz benchmarków kadrowo-płacowych dla przedsiębiorstw,
- przedstawicielei firm oferujących różnorodne programy świadczeń pozapłacowych dla pracowników,
- producentów oprogramowania wspierającego efektywne zarządzanie wynagrodzeniami, świadczeniami i innymi kosztami pracy w przedsiębiorstwach,
- adeptów nowoczesnego zarządzania HR opartego na faktach oraz wykorzystania analityki i technik informatycznych do budowania przewag konkurencyjnych swoich „płacodawców” poprzez kapitał ludzki.



Każdy z uczestników otrzyma imienny certyfikat potwierdzający udział w szkoleniu!



Każdy z uczestników otrzyma materiały szkoleniowe przygotowane przez Eksperta!



W trakcie szkolenia będą mieli Państwo możliwość zadawania pytań Ekspertowi!

**OPIEKUN  
MERYTORYCZNY:**

Rafał Szary, Menedżer Projektu,  
[rafal.szary@infor.pl](mailto:rafal.szary@infor.pl),  
tel. 519 061 530

**DZIAŁ  
SPRZEDAŻY:**

[szkolenia@infor.pl](mailto:szkolenia@infor.pl),  
tel. 22 212 13 14

ORGANIZATOR:



PATRONI  
MEDIALNI:



PARTNER:



Szkolenia zgodne z Systemem Zarządzania Jakością spełniającym normę PN-EN ISO 9001:2015-10



Firma zrzeszona w Polskiej Izbie Firm Szkoleniowych  
Certyfikat 23/03/2021



**09.00-09.15 Otwarcie konferencji**

Moderatorzy: **Piotr Sierociński**, Stowarzyszenie Instytut Wynagrodzeń oraz Rafał Szary, INFOR PL S.A.

**09.15-10:00 Rynek pracy AD 2023 w liczbach. Jak zmieni się sytuacja firm w roku 2024?**

- Wskaźnik zatrudnienia / bezrobocia
- Wskaźnik inflacji
- Dynamika wzrostu płac (przeciętnych, minimalnych, realnych)
- Wpływ poszczególnych wskaźników na sytuację w firmach w Polsce w roku 2024

Prelegenci: **Piotr Bujak**, Dyrektor Departamentu Analiz Ekonomicznych i Główny Ekonomista PKO BP, **Urszula Kryńska**, Kierownik Zespołu Analiz i Prognoz w Departamencie Analiz Ekonomicznych PKO Banku Polskiego

Moderator: **Rafał Szary**, INFOR PL S.A.

**10.00-11.20 Panel dyskusyjny. Przełom roku 2023/24 oczami dostawców raportów płacowych**

- Główne wyzwania płacowe roku 2023
- Co nas zaskoczyło w ubiegłym roku 'in-plus' i 'in-minus'
- Priorytety płacowe firm na 2024

Paneliści:

- **Patrycja Buczkowska**, ManaHR
- **Marcin Gabryelczyk**, Mercer
- **Krzysztof Gugała**, WTW
- **Katarzyna Jackson**, Korn Ferry
- **Kazimierz Sedlak**, Sedlak&Sedlak

Moderator: **Piotr Sierociński**, Instytut Wynagrodzeń

Ankieta online: „Co było największym wyzwaniem dla płacodawców w ubiegłym roku?”

**11.30-11.45 Przerwa**

**11.45-12.30 Wellbeing @ Work Index – wyniki badań Well.pl**

Wyniki badania oczekiwań ponad 1.000 pracowników w zakresie dobrostanu w pracy

- W jaki sposób można zmierzyć nasz wellbeing w pracy?
- Co ma obecnie największy wpływ na wellbeing pracujących Polaków?
- Kto w naszych firmach ma się dobrze, a kto niekoniecznie?
- Jakie powinny być priorytety pracodawców w obszarze wellbeingu?
- Jak wygląda obecnie nasz wellbeing gap i co z tym fantem mogą zrobić pracodawcy?
- Co ma wspólnego wellbeing z zaangażowaniem i lojalnością pracowników?
- Jakie możliwości daje pracodawcom WellBeing@Work Index?

Prelegentka: **Joanna Kotzian**, Co-founder at Well.hr | Wellbeing, Employer Branding,

Moderator: **Rafał Szary**, INFOR PL S.A.

Ankieta online: „3 najważniejsze świadczenia, które powinny się znaleźć w ofercie mojej firmy na rok 2024+”

**12.30-13.15 Debata dostawców nowoczesnych platform Well-Beingowych**

„Systemy ERP to dziś za mało, porozmawiajmy o webowych rozwiązaniach dla C&B”

Paneliści:

- **Tomasz Chaciński**, Worksmile
- **Andrzej Nowak**, Flexee
- **Ewa Iżykowska**, Mindgram

Moderator: Piotr Sierociński, Instytut Wynagrodzeń

**13.15-13.30 Przerwa**

**13.30-14.50 „Pieniądze (nie)dają szczęścia?”**

- Wskaźniki regionalne płac brutto 2022 lub wcześniej i 2023
- Przeciętna płaca w przedsiębiorstwie jako krotność płacy minimalnej (jw.)
- Jaką część płacy brutto stanowiła płaca netto specjalisty / menedżera (jw.)
- Dynamika wzrostu płacy minimalnej i przeciętnej brutto w ciągu ostatnich 10 lat
- Dynamika wzrostu płacy minimalnej i menedżerskiej netto w ostatnich 10 latach

Prelegentka: **Anna Morawiec-Bartosik**, założycielka HRrebels, autorka książek „Wynagrodzenie odczarowane” i „Liczby w HR”

Moderator: **Rafał Szary**, INFOR PL S.A.

**14.50-15.30 Oprogramowanie do projektowania i utrzymania systemów wynagrodzeń**

CASE STUDY: wdrożenie oprogramowania Tempurio w firmie meblarskiej

Prelegenci: **Dariusz Racz**, Tempurio

Moderator: **Piotr Sierociński**, Instytut Wynagrodzeń

Ankieta online: Jakiego wsparcia informatycznego poszukują dziś specjaliści C&B ?

**15.30-15.45 Podsumowanie konferencji przez moderatorów i jej zamknięcie**

**PARTNER:**



TEMPURIO – system informatyczny do zarządzania wynagrodzeniami i wynikami pracy. Składa się z czterech modułów: M1. Architektura Stanowisk M2. Zarządzanie Wynagrodzeniami M3. Zarządzanie Wynikami M4. System Motywacyjny. Każdy z modułów jest niezależną instancją i może działać samodzielnie. Rozwiązanie jest w pełni skalowalne i przenośne. Oferowane w dwóch modelach, jako system udostępniany w chmurze, lub jako rozwiązanie on-premise, instalowane na serwerach klienta. Wykorzystywane jest w firmach przemysłowych do motywacji pracowników. Pozwala na właściwy przydział zadań, wspiera efektywne planowanie zatrudnienia i właściwe wykorzystanie budżetu wynagrodzeń.





**Piotr Bujak**

*Dyrektor Departamentu Analiz Ekonomicznych  
i Główny Ekonomista PKO Banku Polskiego*

Posiada ponad 20-letnie doświadczenie w analizach makroekonomicznych i prognozowaniu gospodarczym. Od 2014 roku w PKO Banku Polskim. Wcześniej m.in. główny ekonomista na Polskę w Nordea Markets (2011-2014), starszy ekonomista w Banku Zachodnim WBK (2002-2011) i ekspert w Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych (1999-2002). Absolwent Uniwersytetu Warszawskiego. Ukończył szereg kursów dotyczących modelowania ekonometrycznego, prognozowania i wykorzystania metod matematycznych na rynkach finansowych (m.in. w Swiss Finance Institute w Genewie i Cambridge Econometrics). Autor kilku publikacji naukowych i szeregu artykułów o tematyce ekonomicznej. Był wielokrotnie wyróżniany w rankingach prognoz makroekonomicznych (Consensus Economics, Focus Economics, Forbes, Parkiet, Rzeczpospolita). Gazeta Giełdy i Inwestorów Parkiet przyznała mu tytuł Ekonomisty Roku 2020 za najbardziej trafne prognozy makroekonomiczne dla Polski w trakcie pandemii.



**Patrycja Buczkowska**

*Starszy konsultant analityczny w manaHR*

Współuczestniczę w tworzeniu Raportów Płacowych i analiz, których głównym zadaniem jest oszczędność czasu pracowników działów personalnych. Oprócz pracy z danymi uwielbiam pracę z ludźmi. Na co dzień mam przyjemność wspierać Uczestników badania wynagrodzeń w przekazywaniu danych do badania oraz korzystaniu z opublikowanych raportów i analiz. Wiedzę dotyczącą aktualnej sytuacji na rynku wynagrodzeń przekazuje, między innymi prowadząc szkolenia i webinary. Studia na kierunkach ekonomia oraz finanse i controlling sprawiły, że jeszcze bardziej polubiłam świat statystyki. Moją największą pasją są podróże, a szczególnie ich kulinarny aspekt. Wolny czas spędzam na siłowni lub na korcie do squasha.



**Tomasz Chaciński**

*Pomysłodawca i CEO w Worksmile*

Przedsiębiorca z pasją do nowoczesnych technologii. Jego misją jest tworzyć rozwiązania HR-tech przynoszące realną korzyść pracodawcom i pracownikom.



**Marcin Gabryelczyk**

*Senior Associate, Mercer*

Marcin jest starszym konsultantem w praktyce Career Products w polskim biurze Mercer od 2008 roku. Posiada doświadczenie w doradztwie dotyczącym informacji rynkowej, badań wynagrodzeń, analizy danych rynkowych oraz ich interpretacji. Prowadzi liczne szkolenia oraz projekty z wartościowania stanowisk oraz budowy siatki płac. Bierze udział w projektach związanych z analizami rynku wynagrodzeń i świadczeń pozapłacowych również dla krajów Europy Środkowo-Wschodniej. Jest odpowiedzialny za sprzedaż i rozwój usług oraz za badania płacowe: ogólnopolskie, branżowe oraz regionalne. Marcin jest absolwentem Uniwersytetu Warszawskiego, specjalizacja Filologia Polska.



**Krzysztof Gugala**

*Head of Work & Rewards  
Willis Towers Watson Polska*

Zarządza zespołem „Praca i Wynagrodzenia” w WTW – polskim oddziale międzynarodowej firmy oferującej rozwiązania doradcze, brokerskie i technologiczne. Współtwórca i aktywny uczestnik polskiego rynku doradztwa HR od ponad 30 lat. Od roku 1996 odpowiada za realizację w Polsce badań rynku wynagrodzeń, polityk HR i świadczeń. Współtwórca autorskich modeli badań wynagrodzeń i innych inicjatyw z obszaru controllingu HR. Expert w obszarze projektowania i wdrażania oraz pomiaru efektywności: strategii i rozwiązań dedykowanych całkowitym pakietom wynagrodzeń, w tym projektowanie i wartościowanie stanowisk, płaca za kompetencje, systemy premiowe, wynagrodzenia długoterminowe, benefity – składające się na EX – Doświadczenie Pracownika. Wykładowca, autor pozycji książkowych, publikacji, podcastów i wystąpień. Członek władz Polskiego Stowarzyszenia HR. Prywatnie: szczęśliwy mąż i ojciec (cała rodzina pracuje w HR). stale rozwija swoją wiedzę (ostatnio w obszarze transformacji cyfrowej), miłośnik argentyńskiego tango i zumbi oraz wypraw w Bieszczady.



**Ewa Iżykowska**

*Partnership Manager w Mindgram*

Związana z branżą HR od początku swojej kariery zawodowej. Szerokie doświadczenie zdobyła w agencjach rekrutacyjnych i employer brandingowych zarówno jako rekruter, konsultant EB oraz doradca narzędzi rekrutacyjnych i wizerunkowych na rynku m.in. w GoldenLine. Specjalizuje się w budowaniu strategii pozycjonowania marki pracodawcy i koordynowaniu projektów EB. Absolwentka Zarządzania Zasobami Ludzkimi, Zarządzania Projektami oraz studiów podyplomowych kierunku: Employer Branding. W Mindgram wspiera realizację misji demokratyzacji i destygmatyzacji dostępu do opieki psychologicznej popularyzując psychoedukację w środowisku pracy z naciskiem na budowanie strategii well-being w organizacjach.





**Katarzyna Jackson**

*Commercial Leader / Director, Korn Ferry*

Katarzyna jest dyrektorem sprzedaży w Polsce, Norwegii, Szwecji, Danii i Finlandii odpowiadającym za implementację strategii globalnej i sprzedaż rozwiązań dywizji KF Digital. Katarzyna wraz ze swoim międzynarodowym zespołem wspiera klientów w całorocznych procesach zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji, na każdym etapie życia pracownika w organizacji, poprzez dostarczenia najlepszych narzędzi, praktyk rynkowych i informacji. Obszary współpracy obejmują narzędzia i usługi związane z wyceną stanowisk pracy, raportami płacowymi, a także narzędzia rekrutacyjne, rozwój pracowników i przywództwa, identyfikację i zarządzanie talentami oraz badania zaangażowania pracowników. Katarzyna specjalizuje się w interpretacji danych o rynku wynagrodzeń i zachodzących na nim zmianach dla klientów, pomagając im w podejmowaniu decyzji opartych na rzetelnych informacjach. W czasie 12 letniej pracy doradczej Katarzyna odniosła wiele sukcesów w projektach międzynarodowych, regionalnych i lokalnych. Jest szczególnie doceniana za indywidualne podejście do wyzwań klienta, wiedzę z obszaru danych rynkowych i wycen stanowisk, a także otwartość, przyjazność i klarowności w komunikacji. Katarzyna jest absolwentką Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego oraz Administracji Biznesowej i Zarządzania na University of Applied Sciences Upper Austria.



**Joanna Kotzian**

*Co-founder at Well.hr | Wellbeing, Employer Branding*

Współtwórczyni Well.hr, strażniczka wellbeingu i popularyzatorka tematyki dobrostanu w pracy. Od ponad 20 lat działa w branży HR. Tworzy i realizuje strategie well-being i diversity&inclusion, prowadzi badania kultury organizacyjnej, zaangażowania i kondycji psychicznej pracowników. Wykładowczyni na studiach podyplomowych: Pozytywna organizacja w Akademii Leona Koźmińskiego, a także Diversity&Inclusion i Wellbeing pracowników w Uczelni Łazarskiego. Współautorka raportów Well.hr, w których popularyzuje różne obszary wellbeingu. Well.hr to firma doradcza założona w 2018 r. przez ekspertów z wieloletnim doświadczeniem w konsultingu i wewnętrznych działach HR, specjalizująca się w badaniach dobrostanu pracowników (w tym dobrostanu psychicznego) oraz w tworzeniu kompleksowych strategii wellbeing, które pozwalają dobrać najskuteczniejsze i najlepiej dostosowane do potrzeb pracowników programy i narzędzia. Konsultanci HR specjalizują się także w tematyce różnorodności, budowaniu kultury organizacyjnej, zaangażowania, employer branding i komunikacji wewnętrznej. W wydawanych cyklicznie raportach Well.hr popularyzuje dobre praktyki wellbeing.



**Urszula Kryńska**

*Kierownik Zespołu Analiz i Prognoz w Departamencie  
Analiz Ekonomicznych PKO Banku Polskiego*

Ekonomistka z kilkunastoletnim doświadczeniem, kierownik Zespołu Analiz i Prognoz w Biurze Analiz Makroekonomicznych w PKO Banku Polskim. Wcześniej doświadczenie zawodowe zdobywała w Narodowym Banku Polskim i Banku Millennium. Absolwentka Szkoły Głównej Handlowej (Ekonomia oraz Metody Ilościowe w Ekonomii i Systemy Informacyjne), studiowała także matematykę na Uniwersytecie Warszawskim. Zajmuje się analizami gospodarki realnej i przygotowaniem prognoz, szczególnie zainteresowana kwestią migracji międzynarodowych. Rozwija wykorzystanie danych bankowych (m.in. statystyk dotyczących transakcji kartowych) w analizach makroekonomicznych. Zimą jeździ na nartach, latem konno. Lubi gotować, chodzić na koncerty i rozwiązywać z rodziną zagadki logiczne.



**Anna Morawiec-Bartosik**

*Analizyżka HR, ekspertka Comp&Ben, założycielka HRrebels*

Autorka książki „Liczyby w HR. Matematyczne ramy najbardziej ludzkiej części biznesu”, analizyżka HR, ekspertka Comp&Ben, twórczyni narzędzi mierzących efektywność HR, inicjatorka pierwszych w Polsce badań stanu analizyżki HR, autorka metody wyznaczania HR KPI dopasowanych do organizacji, założycielka HRrebels. Od 2011 roku związana z HR zarówno ze strony biznesowej jak i consultingowej, z danymi pracuje od początków kariery zawodowej. Założycielka HRrebels – marki HR Tech, w ramach której buduje biznesową wartość działów HR dzięki podejściu opartemu na danych. Absolwentka ekonomii międzynarodowej na Uniwersytecie Jagiellońskim. Doradza menedżerom oraz członkom zarządów w zakresie komunikacji wynagrodzeń, podwyżek oraz w interpretacji danych HR. Jej rozwiązania opierają się na analizie danych, dzięki której optymalizuje i podnosi efektywność procesów. Projektuje i wdraża rozwiązania HR-owe szyte na miarę, które zawsze stawiają człowieka w centrum i są skupione na efektywności finansowej biznesu. Opracowuje narzędzia IT ułatwiające pracę nie tylko działu HR, ale także dyrektorom i menedżerom zarządzającym zespołami. Autorka wartościowych dashboardów wspierających podejmowanie decyzji na podstawie faktów, a także cyklu webinarów KPI w HR i inspirujących szkoleń z zakresu analizyżki HR, wykorzystywania popularnych oraz tworzenia własnych KPI, zarządzania wynagrodzeniami, budowania kontrolingu personalnego oraz mierzenia efektywności działu HR. Promotorka nowoczesnego, analizyżczego, podejścia do matryc płacowych i systemów premiowych, a także budowy strategii personalnych w oparciu o dane i odpowiednio dobrane wskaźniki efektywności. Inicjatorka pierwszych w Polsce badań stanu Analizyżki HR, autorka raportów z badań. Współprowadząca podcast HR-owa burza mózgów, rozmów o analizie HR oraz wprowadzaniu danych do HR. Współautorka HROptimiser – pierwszego w Polsce narzędzia mierzącego efektywność procesów HR i analizującego ich koszty. Współtwórczyni społeczności HR-owców zainteresowanymi danymi #HRsięliczy. Doświadczona menedżerka, prelegentka wielu konferencji branżowych, autorka publikacji oraz współautorka cyklu artykułów HR Intelligence opublikowanego na łamach Personel i Zarządzanie oraz poradnika Raport o łącznych korzyściach z pracy – czy warto wdrożyć i dlaczego? opublikowanego przez Wolters Kluwer. Autorka koncepcji czterech rewolucji funkcji personalnej oraz metody tworzenia własnych, dopasowanych wskaźników efektywności. Jej motto to myśl Deminga bez danych jesteś tylko kolejną osobą z opinią i Druckera nie możesz zarządzać czymś, czego nie mierzysz. Miłośniczka liczb, wnioskowania oraz punktów odniesienia. Prywatnie architektka wnętrz i fanka RPG oraz zagadek logicznych i puzzli.



**Andrzej Nowak**

*Założyciel i prezes Flexee*

Założyciel i prezes Flexee. Flexee to innowacyjny na rynku benefit pracowniczy, umożliwiający pracownikom wypłatę części wypracowanego wynagrodzenia już w trakcie miesiąca, wtedy kiedy tego potrzebują – na życzenie i natychmiastowo – za pomocą aplikacji mobilnej Flexee. Wypłacone środki są następnie automatycznie rozliczane z przyszłego wynagrodzenia pracownika.



**Dariusz Racz**

*CEO ITM, Tempurio*

Twórca kluczowych funkcjonalności biznesowych systemu ERP Saturn, wdrożonego już w ponad stu przedsiębiorstwach branży meblowej i drzewnej. Aktualnie pracuje nad budową i rozwojem innowacyjnej platformy do zarządzania wynagrodzeniami i wynikami pracy TEMPURIO. Wykładowca akademicki i współautor publikacji „Budowa Systemów Wynagrodzeń. Teoria i Praktyka” (2023).



**Kazimierz Sedlak**

*Dyrektor, Sedlak & Sedlak*

Twórca najstarszej polskiej firmy HR – Sedlak & Sedlak (1990 rok), wydawca pierwszego polskiego raportu płacowego (1993 rok), twórca pięciu portali internetowych (wynagrodzenia.pl, rynekpracy.pl, badaniaHR.pl, wskaźnikiHR.pl, raportyplacowe.pl), autor ponad 100 publikacji. Redaktor 12 książek, w tym: „Zarządzanie efektywnością wynagrodzeń”,



**Piotr Sierociński**

*Współzałożyciel Instytutu Wynagrodzeń, Doradca HR,  
Business Owner, (ceHR) centrum ekspertyzy HR*

Prowadzi własną działalność doradczą pod marką Centrum Ekspertyzy HR. Od 33 lat zajmuje się profesjonalnie HR-em. Specjalizuje się w doradztwie płacowym oraz strategii i transformacji HR. Jest wykładowcą, autorem licznych publikacji branżowych oraz mentorem kilku pokoleń specjalistów C&B. Jest jednym z Liderów Instytutu Wynagrodzeń. Prywatnie miłośnik nurkowania, trekkingu rowerowego, literatury i filmu o tematyce sensacyjnej oraz szczęśliwy mąż, ojciec i dziadek.

# FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

## PŁACODAWCY 2024

10 STYCZNIA 2024 R.

Udział online: **695 zł netto** (+23% VAT)

### 1. Osoba zgłaszająca na wydarzenie:

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko: .....

Departament: .....

E-mail: ..... Tel. ....

### 2. Dane nabywcy, potrzebne do wystawienia faktury VAT:

Nazwa firmy: .....

Siedziba: .....

Adres: ..... NIP: .....

Osoba kontaktowa: .....

E-mail: ..... Tel. ....

Akceptuję regulamin z jego wszystkimi postanowieniami. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest akceptacja regulaminu.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej od spółek Grupy INFOR PL oraz podmiotów współpracujących.

Wyrażam zgodę na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (np telefonu) i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego przez spółki Grupy INFOR PL oraz podmiotów współpracujących.

Wyrażam zgodę na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (np telefonu) i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego kontrahentów spółek z Grupy INFOR PL.

Wyrażam zgodę na profilowanie (utworzenie profilu), w tym na przechowywanie w telekomunikacyjnym urządzeniu końcowym informacji, tzw. Cookies, i uzyskiwania dostępu do niej, w celu lepszego dopasowania usług i działań marketingowych. Zgoda oznacza możliwość tworzenia profilu klienta opartego na informacji dotyczącej świadczonych usług, zainteresowania ofertą lub informacjami zawartymi w tzw. plikach cookies.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych (w tym przekazywanie do państwa trzeciego typu USA) w celu prowadzenia działań w mediach społecznościowych oraz na korzystanie z narzędzi analitycznych.

Wyrażam zgodę na nagrywanie, utrwalanie i upublicznienie mojego wizerunku i głosu wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska w celach związanym z publikowaniem materiałów redakcyjnych z Konferencji przez Spółki Grupy Infor.



# FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

## PŁACODAWCY 2024

10 STYCZNIA 2024 R.

### 3. Dane osób zgłoszonych na wydarzenie:

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko: .....

Departament: .....

E-mail: ..... Tel. ....

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko: .....

Departament: .....

E-mail: ..... Tel. ....

Oświadczam, że posiadam stosowne upoważnienie do zgłoszenia wszystkich wskazanych przeze mnie uczestników warsztatów.  
Jednocześnie oświadczam, że podane dane są prawdziwe.

podpis i pieczęćka

# REGULAMIN SZKOLEŃ

## organizowanych INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie

z dnia 16.12.2022 r.

### Rozdział I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

#### § 1 Postanowienia ogólne

1. Usługodawcą jest INFOR PL Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (01-066) przy ul. Burakowskiej 14, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000225279 (REGON: 011617580, NIP: 1180093066), kapitał zakładowy: 4.700.000 PLN (opłacony w całości) (dalej też: „Usługodawca” lub „Infor”).
2. Usługobiorcą, zwanym w Regulaminie także Klientem, jest:
  - a. osoba zgłaszająca się do Infor w celu zawarcia umowy na szkolenie w imieniu własnym lub w imieniu osoby trzeciej, lub
  - b. osoba, w imieniu której występuje osoba zgłaszająca się do Infor w celu zawarcia umowy na szkolenie (np. pracodawca osoby zgłaszającej się), lub
  - c. osoba, która została wskazana jako uczestnik Szkolenia (np. pracownik zgłaszającej się firmy).
3. Stroną umowy z Infor jest osoba zgłaszająca się. Jeżeli jednak osoba zgłaszająca się wskazuje osobę trzecią jako właściwą do odbioru faktury i opłacenia szkolenia, przyjmuje się, iż osoba zgłaszająca działa na podstawie upoważnienia tej osoby trzeciej (art. 98 i nast. kodeksu cywilnego).
4. Zgłaszający może w każdej chwili zmienić osobę uczestnika, bez ponoszenia dodatkowych kosztów. Jednakże, jeżeli materiały szkoleniowe zostały już wysłane do osoby poprzednio zgłoszonej jako uczestnik, Infor nie wysyła tych materiałów ponownie.
5. Regulaminowi podlegają wszystkie szkolenia organizowane Usługodawcą w ramach serwisu <https://konferencje.infor.pl/> (dalej: „Serwis”), z wyłączeniem szkoleń podlegających pod odrębne regulaminy.

#### § 2 Komunikacja

1. Oświadczenie woli Infor zawarte w liście elektronicznym wysłanym na adres Klienta wskazany przez niego przy zawarciu umowy uważa się za doręczone z chwilą wysłania (np. potwierdzenie zamówienia, potwierdzenie zawarcia umowy, faktura elektroniczna w przypadku zgody Klienta na tę formę dokumentu).
2. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Usługodawcę o zmianie swego adresu e-mail, a w celu dokonania zmiany może skontaktować się z Infor pod adresem e-mail: [iod@infor.pl](mailto:iod@infor.pl). W przypadku niepowiadomienia Usługodawcy o zmianie adresu e-mail przyjmuje się, że wszelkie oświadczenia i informacje wysłane przez Infor do Klienta na adres e-mail podany przez Klienta w formularzu zamówienia zostały skutecznie doręczone.
3. W sprawach związanych z problemami z dostępem do szkoleń oraz w celu wszczęcia procedury reklamacyjnej, Usługobiorca może się kontaktować z zespołem obsługi klienta INFOR PL S.A. ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa, czynnym w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 pod numerami telefonu 801 626 666, 22 761 30 30 lub pod adresem e-mail: [bok@infor.pl](mailto:bok@infor.pl) (dalej: „Biuro Obsługi Klienta”).

### Rozdział II OPIS USŁUGI

#### § 3 Usługa

1. W ramach Usługi, Infor dostarcza Klientom, w szczególności:
  - a. usługę dostępu do szkoleń oraz towarzyszących im materiałów, mających na celu pogłębienie wiedzy, uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności lub podnoszenie kwalifikacji z różnych zakresów, w szczególności z zakresu podatków, rachunkowości, prawa i innych zaprezentowanych w ofertach Infor w Serwisie („Szkolenie”);
  - b. usługę newslettera, tj. przesłany Klientowi drogą elektroniczną biuletyn zawierający m.in. informacje na temat usług Infor i jego partnerów działalności oraz oferty produktowej.
2. Szkolenie ma charakter stacjonarny lub online z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, odbywa się w określonym w ofercie miejscu i czasie w celu zrealizowania określonego w ofercie programu.
3. Miejsce, czas i program mogą ulec zmianie jedynie w wyjątkowych przypadkach.
4. Szkolenie jest Konferencją lub Warsztatem. Warsztaty – w przeciwieństwie do Konferencji – kładą większy nacisk na ćwiczenie zastosowania wiedzy i przeznaczone są do węższej grupy odbiorców.
5. W ramach Szkolenia Klientowi przysługuje prawo do egzemplarza materiałów szkoleniowych oraz w przypadku szkolenia stacjonarnego do poczęstunku (przerwy kawowe).

# REGULAMIN SZKOLEŃ

## organizowanych INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie

z dnia 16.12.2022 r.

6. Materiały szkoleniowe oraz Szkolenie stanowią jedynie odzwierciedlenie wiedzy lub poglądów osób prowadzących Szkolenie (prelegentów). Treści przekazywane na Szkoleniu ani samo Szkolenie nie stanowią czynności z zakresu świadczenia pomocy prawnej, czynności doradztwa podatkowego czy jakiegokolwiek innego doradztwa. Treści te nie powinny być traktowane jako źródło lub wykładnia prawa ani stanowić wyłącznej podstawy przy podejmowaniu decyzji biznesowych lub podatkowych.
7. Opracowania materiałów, o którym mowa w ust. 1 lit. b) powyżej, są przysyłane Klientowi w ramach usługi Szkolenia do czasu rezygnacji z tej funkcjonalności przez Klienta. Rezygnacji można dokonać poprzez linka podanego w przesłanym opracowaniu.
8. Aby otrzymywać newsletter, o którym mowa w ust. 1 lit. b) powyżej, trzeba się na niego zapisać poprzez pozostawienie swojego adresu e-mail w dedykowanym polu i zaakceptować regulamin tej usługi poprzez zaznaczenie udostępnionego w tym celu pola (tzw. checkbox'a). Klient w polu do podania adresu e-mail powinien podawać swój adres e-mail, który jest prawidłowy i aktualny. Niedozwolone jest podawanie adresów e-mail podmiotów trzecich (tj. innych niż Usługobiorca). Usługobiorca otrzyma link aktywacyjny pod podanym przez siebie adresem e-mail. Usługa wysyłki newslettera zostaje uruchomiona po kliknięciu przez Klienta linku aktywacyjnego co oznacza, że jeżeli Klient nie kliknie w linka aktywującego po wprowadzeniu danych, jego dane osobowe zostaną usunięte po okresie **14 dni**. W newsletterze mogą być zamieszczone banery reklamowe produktów Spółek Grupy INFOR PL lub podmiotów trzecich z następujących branż: motoryzacja, nieruchomości, zdrowie/farmacja, TSL, finanse, telekomunikacja, prawo, ubezpieczenia, edukacja, JST, domy mediowe, agencje PR, instytucje kulturalne, gastronomia, SSP, organizacje pozarządowe, sądy, energetyka, wydawnictwa, współpracujących z Infor. Udostępnienie swojego adresu e-mail oraz potwierdzenie chęci otrzymania newslettera poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij”, „Zapisz się” lub innego tego typu oznacza zgodę Użytkownika na przetwarzanie podanych danych osobowych w celu otrzymywania informacji zawartych w newsletterze (co obejmuje informacje handlowe dotyczące Spółek Grupy INFOR PL lub podmiotów trzecich z następujących branż: motoryzacja, nieruchomości, zdrowie/farmacja, TSL, finanse, telekomunikacja, prawo, ubezpieczenia, edukacja, JST, domy mediowe, agencje PR, instytucje kulturalne, gastronomia, SSP, organizacje pozarządowe, sądy, energetyka, wydawnictwa współpracujących z Infor. Klient może w każdym momencie cofnąć zgodę na otrzymywanie newsletteru, a wycofanie takiej zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej cofnięciem.

### ROZDZIAŁ III ZAWARCIE UMOWY

#### § 4 Zamówienie

1. Dostęp do usługi jest możliwy po złożeniu zamówienia na stronie internetowej: <https://konferencje.infor.pl> lub przez przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego na adres: [szkolenia@infor.pl](mailto:szkolenia@infor.pl).
2. Złożenie zamówienia wymaga:
  - a. podania danych wymienionych w formularzu zamówienia;
  - b. akceptacji niniejszego Regulaminu,
  - c. wyrażenia zgody by rozpoczęcie wykonania usługi nastąpiło przed upływem terminu do wykonania prawa do odstąpienia, w przypadku gdy Szkolenie ma odbyć się w okresie wcześniejszym.
3. W celu potwierdzenia zakupu, Klient wciska przycisk oznaczony jako „POTWIERDŹ REJESTRACJĘ” lub inny o tożsamym charakterze. Z tą chwilą dochodzi do zawarcia umowy.
4. Po zawarciu umowy Klientowi wysyłane jest potwierdzenie zawarcia umowy oraz faktura proforma, pod wskazanym przez niego adresem elektronicznym.

#### § 5 Płatność

1. Wszystkie ceny podawane w ofercie Szkoleń są cenami netto do których doliczany jest podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku firm zwolnionych z VAT prosimy o przesłanie wraz z zamówieniem stosownego oświadczenia w tym zakresie.
2. Klient jest zobowiązany do płatności wynagrodzenia w terminie 14 dni od zawarcia umowy.
3. Zapłata następuje poprzez przelew dokonany na konto bankowe wskazane fakturze proforma. W celu prawidłowej identyfikacji płatności, w tytule przelewu prosimy o podanie nr faktury i nazwy Szkolenia. Po dokonaniu płatności - nie wcześniej niż 60 dni przed ustaloną datą wykonaniem Usługi - Infor wystawi fakturę rozliczeniową.
4. Klient może wyrazić zgodę na otrzymanie faktury VAT wyłącznie w postaci faktury elektronicznej.

# **REGULAMIN SZKOLEŃ**

## **organizowanych INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie**

**z dnia 16.12.2022 r.**

### **Rozdział IV**

#### **ODSTĄPIENIE I REKLAMACJA**

##### **§ 6 Odstąpienie konsumentkie**

1. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się wyłączenie do umów, w których stroną umowy z Infor jest osoba fizyczna zawierająca umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (konsument).
2. Klient może w terminie 14 dni odstąpić od umowy bez podawania przyczyny przesyłając Infor jednoznaczne oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy.
3. Korzystając z prawa odstąpienia, Klient może wysłać oświadczenie na adres INFOR PL S.A. Biuro Obsługi Klienta, ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa, lub na adres elektroniczny szkolenia@infor.pl. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed upływem 14 dni od zawarcia umowy.
4. Klient, który odstąpił od umowy po wyrażeniu zgody, o której mowa w § 4 ust. 2 lit. c, ma obowiązek zapłaty za świadczenie Infor spełnione do chwili odstąpienia.
5. Z zastrzeżeniem ust. 4, Infor niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwróci konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym uiszczoną cenę. Infor dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
6. W przypadku odstąpienia od umowy uważa się ją za niezawartą.

##### **§ 7 Rezygnacja**

1. Klient ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Szkoleniu pod warunkiem złożenia rezygnacji Infor w formie dokumentowej (tj. pisemnej, lub elektronicznej) z konsekwencjami opisanymi poniżej.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem Szkolenia Klient zobowiązany jest do uiszczenia 20% opłaty za udział.
3. W przypadku rezygnacji w terminie późniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem Szkolenia Klient zobowiązany jest do zapłaty pełnych kosztów uczestnictwa w wysokości wynikającej z zawartej pomiędzy Klientem a Usługodawcą umowy.

##### **§ 8 Reklamacja**

1. W celu złożenia reklamacji Usługobiorca powinien przesać pocztą tradycyjną lub elektroniczną pod adresem Biura Obsługi Klienta oświadczenie zawierające rodzaj żądania oraz dane umożliwiające Usługodawcy kontakt z Usługobiorcą (co najmniej imię i nazwisko oraz adres korespondencyjny).
2. Usługodawca może poprosić Usługobiorcę o uzupełnienie ewentualnych braków reklamacji. Usługodawca jest zobowiązany ustosunkować się do żądania reklamacyjnego w terminie 14 dni od jego zgłoszenia.

### **Rozdział V**

#### **POLITYKA PRYWATNOŚCI**

##### **§ 9 Dane osobowe**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest INFOR PL S.A. z siedzibą: ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa. Kontakt z Usługodawcą możliwy jest:
  - a. za pomocą adresu korespondencyjnego: ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa (z dopiskiem „Dane osobowe”);
  - b. za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta:
    - I. adres e-mail: bok@infor.pl,
    - II. numer telefonu: 801 626 666 lub 22 761 31 27;
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@infor.pl.

# REGULAMIN SZKOLEŃ

## organizowanych INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie

z dnia 16.12.2022 r.

3. Usługodawca będzie przetwarzał dane osobowe Użytkownika w następujących celach:
- jeżeli Użytkownik jest osobą fizyczną korzystającą z Usług we własnym imieniu (w tym również jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą):
    - zawarcia i realizacji umowy w zakresie Usług opisanych w niniejszym Regulaminie (organizowanie wydarzeń w postaci szkoleń, konferencji), w tym umożliwienia złożenia i realizacji zamówienia, a także otrzymania certyfikatu poświadczającego znajomość określonych zagadnień o tematyce wskazanej w takim zaświadczeniu (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), przez cały okres realizacji Usług;
    - realizacji ciążących na nim obowiązków, wynikających przede wszystkim z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego, czy innych zobowiązań publicznoprawnych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z tymi przepisami), przez okres przewidziany tymi przepisami prawa;
    - ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami (bądź ich zabezpieczenia) mogącymi mieć związek z zawartą umową świadczenia usług lub Usługą, prowadzenia bieżących kontaktów w sprawie umowy/Usługi/Serwisu, wyjaśnienia ewentualnych reklamacji, sporów, utrzymywania relacji biznesowych, dokonania właściwej identyfikacji Użytkownika – które to cele stanowią prawnie uzasadnione interesy Usługodawcy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), przez czas przewidziany przepisami prawa dotyczącymi przedawnienia roszczeń;
    - otrzymywania w formie elektronicznej lub telefonicznej zamówionych informacji handlowych dotyczących usług lub produktów Usługodawcy, Spółek Grupy INFOR PL (na podstawie zgody, czyli art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), do czasu odwołania zgody;
    - otrzymywania w formie tradycyjnej korespondencji informacji handlowych dotyczących usług lub produktów Usługodawcy, Spółek Grupy INFOR PL (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), do czasu trwania relacji biznesowych lub do czasu wniesienia sprzeciwu (jeżeli ma miejsce wcześniej).
  - jeżeli Użytkownik jest osobą fizyczną korzystającą z Usług w imieniu firmy (osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej):
    - w celu realizacji umowy, której stroną jest firma, którą Użytkownik reprezentuje (np. dokonuje zamówienia, zgłoszenia do organizowanego przez Infor wydarzenia (szkolenia, konferencje), prowadzi w imieniu tej firmy kontakty), a więc dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy jako strony umowy zawieranej z firmą, którą Użytkownik reprezentuje (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
    - ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami mogącymi mieć związek z zawartą umową lub Usługą, prowadzenia bieżących kontaktów w sprawie umowy/Usługi/Serwisu, wyjaśnienia ewentualnych reklamacji, sporów, utrzymywania relacji biznesowych, dokonania właściwej identyfikacji reprezentantów Użytkownika – które to cele stanowią prawnie uzasadnione interesy Usługodawcy – które to cele stanowią prawnie uzasadnione interesy Usługodawcy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), przez czas przewidziany przepisami prawa dotyczącymi przedawnienia roszczeń;
    - otrzymywania w formie elektronicznej lub telefonicznej zamówionych informacji handlowych dotyczących usług lub produktów Usługodawcy, Spółek Grupy INFOR PL (na podstawie zgody, czyli rt. 6 ust. 1 lit. a) RODO), do czasu odwołania zgody;
    - otrzymywania w formie tradycyjnej korespondencji informacji handlowych dotyczących usług lub produktów Usługodawcy, Spółek Grupy INFOR PL (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), do czasu trwania relacji biznesowych lub do czasu wniesienia sprzeciwu (jeżeli ma miejsce wcześniej).
4. Podanie danych osobowych w zakresie określonym przez formularz zgłoszenia do szkolenia, konferencji lub jest niezbędne do dokonania rejestracji na szkolenie, konferencję, jak też skorzystania z usługi newslettera, a tym samym zawarcia umowy z Usługodawcą. W przypadku innych Usług Usługodawca może przetwarzać także inne dane osobowe, jeżeli jest to niezbędne do nawiązania, ukształtowania treści, zmiany lub rozwiązania stosunku prawnego, jak też ze względu na właściwość świadczonej Usługi lub sposób jej rozliczenia.
5. W przypadku produktów płatnych Usługodawca daje Użytkownikowi możliwość skorzystania z bezpłatnych wydarzeń organizowanych przez Infor (szkolenia, konferencje), po spełnieniu warunków opisanych w zdaniu następnym. W przypadku korzystania z bezpłatnych wydarzeń organizowanych przez Infor (szkolenia, konferencje), Użytkownik jest obowiązany podać adres elektroniczny i wyrazić zgody marketingowo-handlowe zawarte w formularzu. Brak wyrażenia zgód powoduje brak możliwości wzięcia udziału w bezpłatnym wydarzeniu. Brak wyrażenia takich zgód nie oznacza braku możliwości Użytkownika wzięcia udziału w bezpłatnym wydarzeniu – jest on w każdej chwili dostępny dla Użytkownika w wersji podstawowej (płatnej). Skorzystanie z bezpłatnego wydarzenia (a co za tym idzie – podanie e-maila oraz wyrażenie zgód marketingowo-handlowych) należy wyłącznie do decyzji Użytkownika i jego dobrowolnego działania.
6. Dane osobowe Użytkownika mogą być ujawniane innym Użytkownikom, podmiotom z Grupy INFOR PL (INFOR IT Sp. z o.o., KRS: 0000331240) oraz mogą być ujawniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Usługodawcy (np. hostingodawcy, podmiotom zapewniającym obsługę IT, księgową, firmom kurierskim i pocztowym, kancelariom prawnym, podmiotom świadczącym usługi windykacyjne, podmiotom świadczącym usługi wsparcia w wysyłce newslettera, informacji handlowych, telesprzedaży) oraz podmiotom uprawnionym do dostępu do nich na podstawie przepisów prawa (np. policja, sądy, Urząd Skarbowy, inne organy publiczne, np. przeprowadzające kontrole u Usługodawcy). Dodatkowo, jeżeli Użytkownik wyrazi na to zgodę lub będzie tego żądać, Usługodawca może udostępniać dane osobowe Użytkownika również innym podmiotom wskazanym przez Użytkownika. Poza tym dane osobowe mogą być udostępnione, gdy jest to niezbędne do realizacji umowy (np. udostępnienie danych do banku w związku z dokonywanymi przelewami w celu rozliczeń) lub ze względu na realizację prawnie uzasadnionych interesów (np. ujawnienie danych pełnomocnikom lub w sądzie w przypadku obrony lub dochodzenia roszczeń na drodze sądowej, ujawnienie danych adresowych kurierom czy Poczcie Polskiej w celu doręczenia przesyłki).
7. Dokonując płatności za Usługi płatne Użytkownik zostaje przekierowany na zewnętrzną stronę www, na której podaje dane płatności (np. dane karty płatniczej, kod BLIK, itp.), w celu obsługi płatności – tj. do PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu, nr KRS 0000274399, ul. Grunwaldzka 182, 60-166 Poznań. Usługodawca nie zbiera ani nie przechowuje takich danych. W przypadku korzystania z metod płatności on-line Usługodawca otrzymuje od operatora płatności (PayU S.A.) informację o pomyślnie opłaconym zamówieniu lub o niepowodzeniu w jego opłaconiu. W przypadku płatności on-line PayU S.A. przekazuje Usługodawcy informację zawierającą: identyfikator płatności (token) lub 4 ostatnie cyfry karty płatniczej, jaka była wykorzystana do przeprowadzenia płatności (wyłącznie w celu umożliwienia identyfikacji płatności).

# REGULAMIN SZKOLEŃ

## organizowanych INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie

z dnia 16.12.2022 r.

8. Odbiorcy danych mogą mieć swoją siedzibę w państwie znajdującym się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG), w tym jednak przypadku Usługodawca zadba o podstawę prawną takiego przekazania danych (np. zawarta umowa zawierająca standardowe klauzule umowne zaakceptowane przez Komisję Europejską) oraz zapewnienie odpowiedniego poziomu zabezpieczeń tak, by zapewnić ochronę osobie, której dane dotyczą. Transfer danych do państw poza EOG może mieć związek np. z:
  - a. działaniami podejmowanymi na serwisach społecznościowych oraz wykorzystaniem wtyczek i innych narzędzi pochodzących z tych serwisów (m.in. Facebook, Twitter, Google+),
  - b. wykorzystaniem narzędzi analitycznych i służących zanonimizowanemu śledzeniu zachowań użytkowników, w szczególności takich jak Google Analytics, Gemius Traffic, Chartbeat,
  - c. wykorzystaniem platform reklamowych służących pozyskaniu środków na utrzymanie serwisów internetowych (w szczególności: Google adsense).
9. Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
10. Użytkownikowi przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem działań, jakich dokonano przed jej wycofaniem na jej podstawie.
11. Użytkownikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Szczegóły dotyczące składania skarg można znaleźć na stronie UODO, pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl/83/155>

### § 10 Zgody

1. Niezależnie od postanowień paragrafu poprzedzającego, przy składaniu zamówienia Usługobiorca ma możliwość wyrażenia zgód na przetwarzanie swoich danych.
2. Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Jednakże może stanowić warunek świadczenia usługi nieodpłatnej.
3. Usługobiorca może w każdym czasie odwołać swoją zgodę przysyłając wiadomość na adres e-mail usługodawcy: [bok@infor.pl](mailto:bok@infor.pl). Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.
4. Zgoda jest niezależna od czasu w jakim Państwo korzystacie z usług, obowiązuje do jej odwołania.
5. Udzielenie zgód oznacza możliwość otrzymywania dostosowanych do Państwa potrzeb informacji marketingowych i ofert dotyczących produktów i świadczonych usług od spółek z Grupy INFOR i podmiotów trzecich na podany adres e-mail lub numer telefonu, jak również uprawnia do kontaktów telefonicznych.

## Rozdział VI POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

### § 11 Wymagania techniczne

W celu prawidłowego i pełnego korzystania z usług objętych niniejszym Regulaminem niezbędne jest urządzenie końcowe mające dostęp do sieci Internet wraz z prawidłowo skonfigurowaną, aktualną wersją przeglądarki internetowej oraz posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).

### § 12 Dodatkowe informacje

1. Usługa nie jest objęta gwarancją ani nie wiążą się z nią usługi posprzedażne.
2. Miejscem spełnienia świadczenia jest siedziba Infor, a w przypadku Szkoleń stacjonarnych miejsce wskazane w ofercie.
3. Klient nie jest zobowiązany do złożenia kaucji lub udzielenia innych gwarancji finansowych.
4. Infor nie zapewnia usług posprzedażnych.
5. Infor nie zapewnia możliwości skorzystania przez Klienta pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
6. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (Platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług. Jednakże, Infor nie zapewnia możliwości skorzystania przez Usługobiorców z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.



# REGULAMIN SZKOLEŃ

## organizowanych INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie

z dnia 16.12.2022 r.

7. Klientowi nie wolno dostarczać treści o charakterze bezprawnym.
8. Infor nie jest związana kodeksem dobrych praktyk, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym.
9. Klient jest związany tą wersją Regulaminu, którą zaakceptował przy zawarciu umowy. Regulamin wchodzi w życie z dniem 16.12.2022 roku i stosuje się go do umów zawartych począwszy od tego dnia.

---

### WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: INFOR PL S.A. Biuro Obsługi Klienta, ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa, bok@infor.pl

Ja/My niniejszym informuję/informujemy o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy/umowy dostawy następujących rzeczy/umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy/ umowy o świadczenie następującej usługi

Data zawarcia umowy/odbioru

Imię i nazwisko konsumenta (-ów)

Adres konsumenta (-ów)

Podpis konsumenta (-ów)

(tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

Data